

## Administrer en brukers Skolon Pass

Clara Hardarsson - 2026-06-13 - [Skolon Pass](#)

Som **administrator** kan du administrere individuelle brukeres **Skolon Pass** og enten sperre et pass eller endre sikkerhetstypen (Enkel pålogging eller To-faktorautentisering).

**Merk:** Hvis en bruker har "To-faktorautentisering" som sikkerhetstype på sitt Skolon Pass (eller på et av dem, dersom brukeren har flere Skolon Pass), **må** brukeren bruke dette passet for å kunne logge inn.

- Gå til **Skoleadmin**-verktøyet fra Mine Samling
- Klikk på **Brukere** i venstremenyen.
- Deretter velger du i toppmenyen hvilken type bruker du vil administrere, og søker deretter på brukerens navn, eller blar i listen.
- Klikk på raden med brukerens navn. I dialogboksen som åpnes, klikker du på **Skolon Pass**.

Her kan du velge å sperre et pass eller bytte sikkerhetstype.

- For å sperre passet, klikk på **ikonet** til høyre.
- For å endre sikkerhetstype, klikk på **rullegardinmenyen** og velg ønsket sikkerhetstype.

**Viktig:** Hvis dere velger To-faktorautentisering, **må** brukeren bruke sitt Skolon Pass for å kunne logge inn i Skolon.

The screenshot shows the 'Innstillinger' (Settings) page for 'Skolon Grunnskolen'. The page features a sidebar on the left with navigation options: 'Innstillinger', 'Brukere', 'Verktøy', 'Widjets', 'Maler', and 'Skolon Pass'. The main content area displays three statistics: '318 Brukere på din skole', '28 Antall grupper', and '61 Tilgjengelige verktøy på din skole'. Below these are several settings sections: 'Innstillinger' (with sub-items: 'Kontaktinformasjon', 'Tilpassinger', 'Støtteinformasjon'), 'Funksjonsinnstillinger' (with sub-items: 'Startside', 'Innstillinger for brukere', 'Velkommen', 'Del til Classroom', 'Del til Microsoft Teams', 'Innkjøpsrettinger'), and 'Støtte' (with sub-items: 'Kontakt oss', 'Be om resultat'). A 'Power User' badge is visible in the bottom right corner.