

Administrer en brukers Skolon Pass

Clara Hardarsson - 2026-06-13 - [Skolon Pass](#)

Som **administratør** kan du administrere individuelle brukers **Skolon Pass** og enten sperre et pass eller endre sikkerhetstypen (Enkel pålogging eller To-faktorautentisering).

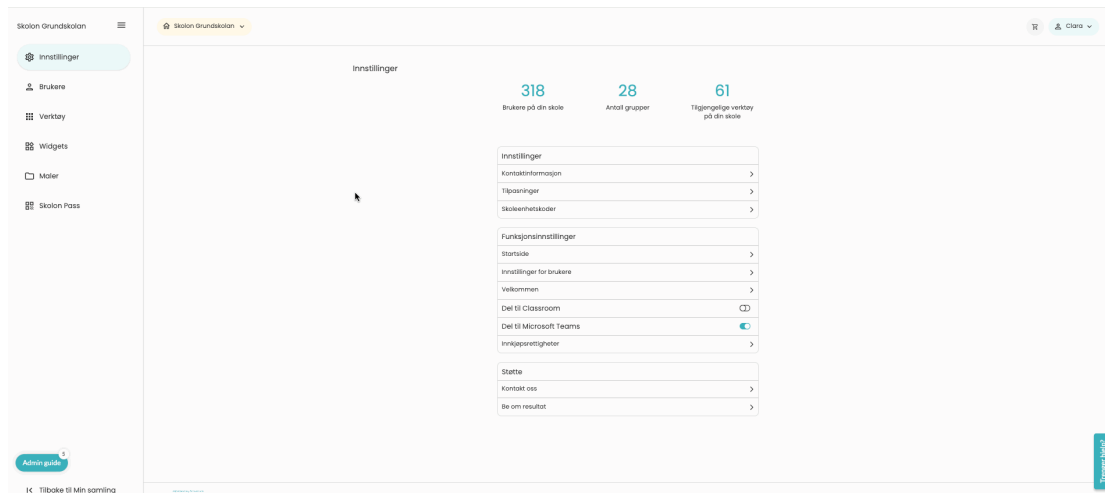
Merk: Hvis en bruker har "To-faktorautentisering" som sikkerhetstype på sitt Skolon Pass (eller på et av dem, dersom brukeren har flere Skolon Pass), **må** brukeren bruke dette passet for å kunne logge inn.

- Gå til **Skoleadmin**-verktøyet fra Mine Samling
- Klikk på **Brukere** i venstremenyen.
- Deretter velger du i toppmenyen hvilken type bruker du vil administrere, og søker deretter på brukerens navn, eller blar i listen.
- Klikk på raden med brukerens navn. I dialogboksen som åpnes, klikker du på **Skolon Pass**.

Her kan du velge å sperre et pass eller bytte sikkerhetstype.

- For å sperre passet, klikk på **ikonet** til høyre.
- For å endre sikkerhetstype, klikk på **rullegardinmenyen** og velg ønsket sikkerhetstype.

Viktig: Hvis dere velger To-faktorautentisering, **må** brukeren bruke sitt Skolon Pass for å kunne logge inn i Skolon.



The screenshot shows the 'Innstillinger' (Settings) page for a user in the Skolon administration interface. The page is titled 'Innstillinger' and displays three statistics: 318 Brukere på din skole, 28 Antall grupper, and 61 Tilgjengelige verktøy på din skole. Below the statistics is a list of settings categories, each with a right-pointing arrow:

- Innstillinger
- Kontaktinformasjon
- Tilpassinger
- Skoleenetskoder
- Funktionsinnstillinger
- Startside
- Innstillinger for brukere
- Velkommen
- Del til Classroom
- Del til Microsoft Teams (checked)
- Innkjøpsrettigheter
- Støtte
- Kontakt oss
- Be om resultat

At the bottom left, there is a button labeled 'Admin guide' and a link 'Tilbake til Min samling'. At the bottom right, there is a 'Pålogget' button.